

ТОО «Бекк Курьер Казахстан», свидетельство о государственной перерегистрации № 55493-1910-ТОО от 24.08.2005 г., являющееся компанией по оказанию курьерских и транспортно-экспедиторских услуг на территории РК, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице Директора Сычева Андрея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, свидетельство о государственной регистрации № _____, дата выдачи _____, именуемое в дальнейшем «Клиент» в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Клиент поручает, а Исполнитель обязуется за вознаграждение выполнить услуги по приему, транспортировке и доставке корреспонденции, посылок и грузов (далее «Отправлений») по территории РК и миру.
- 1.2. Клиент обязуется оплачивать услуги Исполнителя в порядке и на условиях, предусмотренных в настоящем договоре.
- 1.3. Исполнитель оказывает следующие услуги по настоящему Договору (далее – «Услуги»):
- 1.3.1. поиск перевозчика по поручению Клиента;
 - 1.3.2. заключение договора перевозки (от своего имени);
 - 1.3.3. оформление или получение необходимых для перевозки документов;
 - 1.3.4. организация таможенных формальностей (Приложение №1, п.3);
 - 1.3.5. выполнение погрузочно-разгрузочных работ до 30 кг;
 - 1.3.6. осуществление проверки количества и соответствующее оформление до упаковки переданного Отправления;
 - 1.3.7. хранение корреспонденции и груза до 30 кг;
 - 1.3.8. доставка Отправления от «двери до двери» до 30 кг;
 - 1.3.9. иные дополнительные услуги, связанные с доставкой Отправления (Приложения №1, п. 5)

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права и обязанности Исполнителя:

- 2.1.1. Организовать перевозки отправлений Клиента по направлениям, указанных в накладных, в сроки и по тарифам согласно Приложению №1 к настоящему Договору.
- 2.1.2. Принимать заявки Клиента с 9-00 до 18-00, при этом заявка, принятая после 15-00, регистрируется на следующий рабочий день либо согласуется по договоренности сторон.
- 2.1.3. По вызову Клиента присылать бесплатно курьера по указанному адресу и ко времени, указанному Клиентом. Если время не уточняется, то в течение рабочего дня с 9-00 до 18-00, кроме выходных и праздничных дней.
- 2.1.4. Обеспечивать доставку почтовых отправлений получателю по указанным Клиентом адресам по принципу «от двери до двери»:
 - в адрес юридических лиц: в приемную, канцелярию, либо в другое подразделение адресата,
 - в адрес физических лиц: адресату либо совершеннолетним членам семьи адресата, находящихся по указанному адресу.
- 2.1.5. Предоставлять информацию о доставке Отправления по областным центрам Республики Казахстан, а также на международные отправления по запросу Клиента по телефону либо по электронной почте, а также другую информацию, предусмотренную сервисом Исполнителя.
- 2.1.6. Сообщать Клиенту обо всех обнаруженных недостатках полученной Исполнителем информации, производить дополнительный запрос в случае неточного или неправильно указанного адреса, отсутствия адресата и осуществлять повторную доставку.
- 2.1.7. Обеспечивать конфиденциальность и сохранность Отправлений в том виде, в котором они были приняты от Клиента.
- 2.1.8. Своевременно информировать Клиента в случае задержки отправления в связи с непредвиденными обстоятельствами.
- 2.1.9. Предоставлять информацию по таможенным процедурам на международные Отправления.
- 2.1.10. Оставляет за собой право изменять тарифы на услуги в течение срока действия настоящего договора с предварительным (за 15 дней) уведомлением Клиента о предстоящих изменениях.
- 2.1.11. Имеет право удерживать Отправления до полной ликвидации просроченной дебиторской задолженности Клиентом за оказанные Услуги.
- 2.1.12. Имеет право вручить Отправления сотрудникам охраны либо опустить в спецящик, предназначенный для Отправлений, если доставка не возможна из-за ограниченного пропускного режима в здании адресата, предварительно согласовав с Клиентом.
- 2.1.13. Имеет право отказаться от пересылки Отправлений, которые по своим свойствам, весовым и габаритным параметрам не соответствуют требованиям Исполнителя.
- 2.1.14. Имеет право, в случае необходимости, привлекать для исполнения работ третьих лиц.

2.2. Права и обязанности Клиента:

- 2.2.1. Своевременно подавать заявку и вызывать курьера для пересылки Отправлений по телефону либо на электронный адрес.
- 2.2.2. Обеспечивать доступ работников Исполнителя на территорию Клиента для осуществления приема и доставки Отправлений.
- 2.2.3. Своевременно подготовить до прибытия работников Исполнителя Отправления, предназначенные к пересылке.
- 2.2.4. Самостоятельно заполнять накладные, используемые Исполнителем, а именно:
 - указывает Ф.И.О. и телефон отправителя;
 - указывает точный адрес получателя (индекс, страна, область, город, полное название компании, Ф.И.О., телефон. Время ожидания курьера 20 минут. Ожидание курьера свыше 30 минут будет рассматриваться как ложный вызов;
 - указывает вид доставки («эконом» либо «экспресс») в графе «особые отметки»; считать экспресс-доставкой, если вид доставки не указан;
 - заполняет на русском языке – РК и СНГ;
 - заполняет на английском языке - далее зарубежье;
 - делает пометки о дополнительных услугах
- 2.2.5. Сохранять один экземпляр транспортной накладной, выписанной на Отправление, при получении и отправке. Дубликат выдается по

запросу (Приложению №1, п.5).

2.2.6. В случае отказа получателя от получения Отправления либо отсутствия адресата, Клиент обязуется оплатить расходы Исполнителя за возврат Отправления.

2.2.7. В случае переадресации Отправления по другому адресу по просьбе Клиента, Клиент обязан предоставить письмо с указанием нового адреса.

2.2.8. Не допускать вложений опасных предметов и запрещенных к перевозке законодательством Республики Казахстан.

2.2.9. Своевременно оплачивать услуги Исполнителя согласно гл.3 настоящего Договора. При доставке Отправления с пометкой «оплата получателем», в случае неоплаты получателем, обязуется оплатить все расходы Исполнителя.

2.2.10. Подписать и отправить один экземпляр Акта выполненных работ, Акта сверки Исполнителя в течение 3-х рабочих дней.

2.2.11. Своевременно производить оформление необходимых документов на международные отправления в соответствии с требованиями таможенного законодательства и обеспечить прохождение всех таможенных формальностей.

2.2.12. Сдавать посылки и грузы в упакованном виде с обязательным указанием содержимого в транспортной накладной или описи вложения. Упаковка должна соответствовать характеру вложения, условиям пересылки и продолжительности пути. Если при наружном осмотре будут замечены недостатки, которые вызывают опасения за сохранность отправлений, Исполнитель ставит в известность Клиента и по его запросу может произвести упаковку или переупаковку самостоятельно (Приложение №1, п.5)

2.2.13. Уведомить Исполнителя в письменной форме об изменении своего адреса или местонахождения, банковских или других реквизитов, не позднее 3 календарных дней со дня даты замены.

2.2.14. По требованию Исполнителя предоставить копии документов, подтверждающих юридический статус компании и документ, предоставляющий право подписи настоящего договора.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Клиент оплачивает услуги Исполнителя в форме 100% предварительной оплаты за месяц на 1-е число месяца оказания услуг. Сумма предоплаты определяется на основе предполагаемого среднего объема оказываемых услуг за месяц. Ежемесячно на 1-ое число месяца, следующего за месяцем оказания услуг, стороны составляют Акт сверки взаиморасчетов.

3.1.1. Сумма переплаты по Акту сверки засчитывается в счет оплаты будущих услуг.

3.1.2. Сумма задолженности по Акту сверки обязана быть погашена клиентом в течение 3-х банковских дней со дня получения Акта сверки взаиморасчетов. В случае возникновения задолженности Клиента перед Исполнителем более 10 дней, Клиент оплачивает последующие услуги только за наличный расчет;

3.2. Счет-фактура выставляется один раз в месяц (последний календарный день месяца) по тарифам и ставкам, указанным в Приложении №1 к настоящему Договору, являющемся его неотъемлемой частью. За оказанные услуги Исполнителем оформляются Акты выполненных работ в двух экземплярах и направляются на подпись Клиенту. В течение трех рабочих дней с момента получения, Клиент обязан подписать Акты выполненных работ, поставить печать, один из Актов направить Исполнителю. В случае, если в указанный срок Акт выполненных работ не будет подписан, и Клиент не направит мотивированный отказ, данные услуги считаются выполненными и подлежат оплате.

3.3. В случае нарушения Клиентом п.2.2.13 настоящего договора, дубликаты бухгалтерских документов с измененными данными предоставляются Исполнителем на платной основе в размере 500 тг. за 1 документ.

3.4. Согласно статьи 415 «Особенности выписки счетов-фактур транспортно-экспедиторской компании» Налогового Кодекса РК 25 декабря 2017 г. счет-фактура на международные отправления состоит из двух частей:

- 1) не облагаемый НДС оборот;
- 2) облагаемый НДС оборот – 12%.

3.5. Иные услуги, оказываемые Исполнителем, не отмеченные в настоящем Договоре, либо работы, требующие дополнительных условий, оплачиваются Клиентом за дополнительную оплату по договоренности.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан обеспечить сохранность перевозимого Отправления с момента его приема от Клиента до момента выдачи получателю и несет ответственность в следующих случаях:

4.1.1. В случае полной утраты и полного повреждения Отправления без объявленной ценности:

- корреспонденции - в размере двукратной суммы тарифной оплаты;
- посылки (груза) до 100 кг - в размере стоимости фактически нанесенного ущерба содержимого Отправления, но не более 10 000 (десяти тысяч) тенге, включая тариф за доставку Отправления,
- посылки (груза) свыше 100 кг - в размере стоимости фактического нанесенного ущерба Отправления, но не более 100 000 (ста тысяч) тенге, включая тариф за доставку Отправления;

4.1.2. В случае полной утраты или повреждения (порчи) Отправления с объявленной ценностью - в размере суммы объявленной ценности за минусом безусловной франшизы;

4.1.3. В случае недостачи или повреждения (порчи) части Отправления с объявленной ценностью и описью вложения – в размере части объявленной ценности недостающей или поврежденной (испорченной) части вложения за минусом безусловной франшизы, при этом объявленная ценность, указанная в описи вложения должна соответствовать объявленной ценности, указанной в документах, оформляемых при приеме Отправления у Клиента;

4.1.4. В случае недостачи или повреждения (порчи) части Отправлений с объявленной ценностью без описи вложения - в размере части объявленной ценности, определяемой пропорционально массе недостающей или поврежденной (испорченной) части Отправления к массе всего отправления (нетто) за минусом безусловной франшизы, независимо от фактической стоимости недостающей или поврежденной (испорченной) части Отправления.

4.2. В случае, если Отправление оценивается как «ценное», Заказчик объявляет стоимость Отправления, путём внесения данной стоимости в накладную в графу «объявленная стоимость». При этом Клиент выплачивает Исполнителю дополнительный сбор на страхование в размере 1 % от объявленной ценности Отправления плюс НДС.

4.3. Клиент имеет право осуществить страхование груза от всех видов риска путем обращения в страховую компанию по своему усмотрению. В этом случае ответственность лежит на страховой компании.

4.4. За нарушение сроков доставки по вине Исполнителя – Отправитель вправе начислить пеню в размере 0,1% от оплаченного Отправителем тарифа за каждый рабочий день просрочки, но не более установленного тарифа на данную отправку.

- 4.5. Исполнитель вправе требовать от Клиента возмещения убытков, причиненных Исполнителю, вызванных необоснованным отказом в оплате или несвоевременной оплате счетов-фактур, выставленных Исполнителем, в размере 0,1% от общей суммы задолженности за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы задолженности.
- 4.6. Исполнитель вправе, в случае возникновения задолженности Клиента перед Исполнителем, уведомить Клиента и задержать отправленные до полного погашения Клиентом суммы задолженности, при этом п.4.3. за нарушение сроков доставки Отправлений не действует.
- 4.7. Исполнитель не несет ответственности за содержимое Отправления:
- 4.7.1. при целостности упаковки, первоначально принятой от отправителя;
- 4.7.2. если факт пропажи, порчи Отправления (вложения или части вложения) был установлен после принятия Отправления получателем под роспись;
- 4.7.3. если в момент сдачи, при нарушенной упаковке Отправления, не был составлен акт с участием представителя Исполнителя;
- 4.8. Исполнитель не несет ответственности:
- 4.8.1. за решения, принятые государственными органами (таможенными, контрольно-пропускными, и другими правоохранительными службами) при вскрытии и проверке Отправлений, предъявленных на досмотр.
- 4.8.2. за несвоевременную доставку из-за неправильно указанного адреса получателя.
- 4.9. Клиент несет ответственность за безопасность содержимого груза и качество упаковки для защиты от опасностей при транспортировке, за исключением случаев, когда упаковка производилась Исполнителем, и оплачивает неустойку в размере 20 000 тенге за каждое вложение, в случаях:
- 4.9.1. вложение попадает под перечень предметов и веществ, запрещенных к пересылке Законодательством Республики Казахстан: оружием, взрывоопасными, легко воспламеняющимися, отравляющими, радиоактивными, наркотическими веществами и пр.;
- 4.9.2. в процессе транспортировки пострадали другие Отправления из-за ненадлежащей упаковки пересылаемого вложения.
- 4.10. Косвенные убытки, в том числе упущенная выгода Сторон, не возмещаются.
- 4.11. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые участник не мог ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор), а также из-за отмены авиарейса, не загрузки груза из-за предельного веса или других непредвиденных обстоятельств.
- 4.12. Сторона, нарушившая свои обязательства по договору, должна без промедления устранить эти нарушения.
- 4.13. Уплата неустойки (пени, штраф) не освобождает стороны от выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5. ПРЕТЕНЗИИ И ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

- 5.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами в процессе совместного исполнения обязательств по настоящему договору, разрешаются путем переговоров.
- 5.2. При не достижении сторонами согласия, споры разрешаются в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до 31 декабря 2020 г.
- 6.2. Исполнение настоящего Договора будет считаться законченным после выполнения взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между обеими сторонами.
- 6.3. Если ни одна из сторон за 30 дней до истечения срока действия настоящего Договора не известит другую сторону в письменной форме о расторжении договора, настоящий договор будет считаться пролонгированным на следующий календарный год.
- 6.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями сторон с проставлением печатей Сторон.
- 6.5. Все приложения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.
- 6.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 6.7. Настоящий Договор на предоставление курьерских и транспортно-экспедиторских услуг №___ от ___ 2020 г., составлен на 3 страницах, данная страница является последней.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:	Клиент:
<p>ТОО «Бекк Курьер Казахстан» РК, 050060, г. Алматы ул. Розыбакиева, 145 А, тел/факс: +7 (727) 396 01 61 / 62 / 63 / 64 e-mail: bekk@kazcs.com web-site: www.kazcs.com РНН: 600400518808 БИН: 030540003483 Р/с: KZ39826A1KZTD2010818 Филиал АО «АТФ Банк» г. Алматы БИК: ALMNKZKA</p>	<p>Юридический адрес: _____ Почтовый адрес: _____ Тел: _____, Факс : _____ e-mail : для получения копий счетов в электронном виде _____ БИН : _____ Банковские реквизиты: _____</p>
<p>Директор _____ Сычев А.А. (М.П.)</p>	<p>Директор _____ (М.П.)</p>